

BANDO PER L'IDENTIFICAZIONE DEL SOGGETTO CUI AFFIDARE INCARICHI RELATIVI A:

- **EDUCAZIONE AMBIENTALE RIVOLTA ALLE SCUOLE (LEZIONI IN CLASSE, VISITE GUIDATE ETC);**
- **COLLABORAZIONE NELLA GESTIONE DELLE STRUTTURE E DELLE INIZIATIVE DELL'ENTE;**
- **GESTIONE ATTIVITA' DIDATTICA NELL'AMBITO DI PROGETTI SPECIALI.**

Art. 1 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Ente Gestione parco naturale della Valle del Ticino - Villa Picchetta 28062 Cameri (NO) Tel. 0321. 517706, fax 0321.517707, sito internet: www.parcodelticino.pmn.it , e-mail: info@parcodelticino.pmn.it

Responsabile del procedimento: dott. Benedetto Franchina.

Art. 2 - OGGETTO DEL BANDO

L' Ente intende individuare un soggetto (Cooperativa, Cooperativa Sociale, Associazione, idonea ditta, etc) con cui stipulare apposita Convenzione, con una durata di anni 3, inerente:

- a) la gestione delle attività didattiche, esplicitate in un programma annuale, concordato e progettato specificamente per le scuole, mediante rapporto diretto con le stesse (prenotazioni, pagamento da fare direttamente al soggetto incaricato; l'Ente finanzia la realizzazione dell'opuscolo informativo e la sua diffusione);
- b) la collaborazione nell'organizzazione e nella gestione di iniziative dell'Ente e nella gestione delle strutture (apertura e visite guidate nella sede di Villa Picchetta e negli altri Centri Parco (esempio: Mulino Vecchio, Casone, Bosco Vedro etc);
- c) la gestione di attività didattiche e culturali nell'ambito di Progetti Speciali (Progetti Interreg, progetti LIFE, etc);

Art. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE E REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE.

Tutte le attività si svolgeranno nel territorio del Parco Naturale della Valle del Ticino , nei territori dei Comuni del Parco ed all'interno di edifici scolastici.

Le attività didattiche dovranno essere svolte da operatore in possesso dell'abilitazione di Guida Naturalistica rilasciata dalla Regione Piemonte mentre le visite guidate a Villa Picchetta potranno essere condotte anche da operatori in possesso dell'abilitazione di Guida Turistica.

Art. 4 – IMPORTO COMPLESSIVO ANNUO DEGLI INCARICHI.

L'importo complessivo annuo, per ognuno dei tre anni dalla durata della convenzione, degli eventuali incarichi da affidare al soggetto risultato vincitore non potrà essere superiore ad euro 40.000,00 IVA esclusa.

Art. 5 – POSSIBILITA' DI SUDDIVISIONE DEL SERVIZIO.

La stipula della Convenzione inerente la gestione delle attività didattiche (punto a, art.2 del Bando) non comporta per l'Ente l'obbligo di affidare al soggetto prescelto tutti gli altri incarichi inerenti l'oggetto del bando (punti b e c dell'art.2).

L'Ente, pertanto, si riserva la possibilità di stipulare contratti, inerenti le attività di cui ai punti b e c dell'art. 2, con altri soggetti qualora ritenuto più conveniente.

Art. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La Convenzione inerente la gestione delle attività didattiche (punto a) art. 2), da definire in specifico programma annuale, a favore delle scuole mediante rapporto diretto ha una durata di anni tre. Nel programma saranno anche indicati i prezzi, concordati con l'ente, da applicare ai fruitori. Al termine di ciascun anno scolastico dovrà essere presentata una dettagliata relazione sulle attività svolte con specificazioni in merito al numero delle scuole e dei gruppi coinvolti, al numero di persone interessate ed a quanto altro concordato con l'Ente.

La possibilità di affidare direttamente, con specifici provvedimenti, incarichi inerenti la collaborazione nell'organizzazione e nella gestione di iniziative dell'Ente, nella gestione delle strutture (apertura e visite guidate nella sede di Villa Picchetta e negli altri Centri Parco (ad esempio: Mulino Vecchio, Casone, Bosco Vedro, etc) punto b) dell'art. 2, nonchè la gestione di attività didattiche e culturali nell'ambito di Progetti Speciali (Progetti ex Interreg, progetti LIFE etc) è per il periodo validità della convenzione .

Art. 7– INDIRIZZO PER LA RICHIESTA DI DOCUMENTI

Tutte le informazioni necessarie per la presentazione dell'offerta potranno essere richieste all'Amministrazione di cui all'art. 1.

Art. 8 – DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

L'offerente dovrà presentare:

1. istanza di ammissione al Bando ;
2. curriculum vitae, non superiore a 3 facciate, con evidenziati gli elementi necessari alla comparazione delle offerte;
3. offerta economica relativa a:
 - d) Costo orario di un operatore per attività di educazione ambientale;
 - e) Costo orario di un operatore per attività di visite guidate nelle strutture e sul territorio del Parco;
 - f) Costo orario di un operatore per attività di gestione nelle strutture dell' Ente;

I costi indicati devono essere al netto dell'IVA e devono essere comprensivi dei costi relativi alla progettazione degli interventi e alla fornitura del materiale didattico.

Ognuno dei predetti (punti 1,2 e 3) elementi dovrà essere inserito in una busta chiusa singolarmente sigillata e controfirmata, sulla quale dovrà essere indicato l'elemento di riferimento.

Tutte le suddette buste dovranno essere inserite in un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Art. 9 – TERMINE PER L'INVIO DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana devono pervenire, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le **ore 12.00 di lunedì 21 Giugno 2010** al seguente indirizzo: **Ente di Gestione parco naturale della valle del Ticino – Villa Picchetta, 28060 CAMERI (NO).**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Esso deve arrecare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente e all'indirizzo, la dicitura "**Offerta per la scelta di un soggetto cui affidare incarichi inerenti la gestione delle attività didattiche, la gestione delle strutture dell'Ente e di attività didattiche e culturali nell'ambito di Progetti Speciali**";

- b) Numero incarichi svolti negli ultimi cinque anni, dal 2005 al 2009 compresi, su incarico di organi gestori di aree protette (max 40 p.).
- per la realizzazione di progetti di educazione ambientale per le scuole punti 25
Sono escluse le singole attività di accompagnamento di scolaresche.

 - per altri progetti oggetto del presente bando punti 15

B) Gruppo di lavoro (max 10 p.)

Numero degli eventuali dipendenti e/o collaboratori che verranno impiegati negli interventi didattici al fine di garantire il miglior svolgimento dell'attività in oggetto (max 10 p.).

C) Proposte economiche (max 30 p.)

Per ognuno dei tre elementi indicati all'art. 8, comma 3, verrà attribuito il punteggio massimo (10 punti) all'offerta economica più bassa, 1 punto a quella più alta e punteggi intermedi alle altre secondo un criterio proporzionale.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a cento sulla base della graduatoria, ottenuto seguendo i criteri suindicati.

In caso di parità di punteggio complessivo la convenzione sarà stipulata con il concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per la proposta economica.

In caso di ulteriore parità verrà richiesto dalla stazione appaltante una nuova offerta economica, in ribasso a quella presentata dai concorrenti con eguale punteggio. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla scelta del soggetto di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, che comunque sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione è attribuita alla competenza esclusiva del foro di Novara.

Art. 15 – INFORMAZIONI

Ente di Gestione parco naturale della Valle del Ticino - Villa Picchetta 28062 Cameri (NO) Tel. 0321. 517706, fax 0321.517707, sito internet: www.parcodelticino.pmn.it , e-mail: info@parcodelticino.pmn.it.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL DIRETTORE
(Dott. Benedetto Franchina)